VINÇOTTE RECRUTE (M/F)

CONSEILLER FORMATION

Et que diriez-vous d'intégrer les équipes Vinçotte en plein développement de ses activités au Luxembourg ?

MISSIONS

- Contribuer à la mise en place de la structure et au développement de l'offre de service aux clients
- Assurer la gestion administrative liée au déploiement des formations ainsi que la partie logistique y relative (inscriptions des participants, réservations de salles en interne et/ou externe, suivi des fiches d'évaluations de formations, …)
- Interagir en étroite collaboration avec les différentes parties prenantes internes et externes
- Assurer la rédaction des fiches de formation et des contrats avec référents internes/externes selon besoin
- Faire preuve d'initiative pour la promotion des activités de formation de Vinçotte
- Contribuer au développement du service Vinçotte Academy

PROFIL

- Formation et/ou expérience professionnelle dans le domaine de la formation et du développement
- Bonne compréhension de l'environnement opérationnel
- Capacité d'engager les parties prenantes externes (sens commercial)
- Connaissances des principes et méthodes de gestion de formation
- Maîtrise indispensable des langues luxembourgeoise, française et allemande
- Excellentes facultés d'expression écrite et orale dans les langues maîtrisées
- Excellentes capacités d'analyse et de synthèse combinées avec de la rigueur
- Culture du client et orienté qualité.

Cela vous tente ? N'hésitez plus et postulez à l'offre qui correspond le mieux à votre profil

Gehéiert Dir zu deene Beschten,
dann zéckt keng Sekonn a schéckt Är Kandidatur un:

Vinçotte Luxembourg
Service Ressources Humaines
B.P. 1587 | L-1015 Luxembourg | RH@vincotte.lu | www.vincotte.lu